

Neslužbeni pročišćeni tekst Pravilnika 17.4.2026.

**Neslužbeni pročišćeni tekst Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin obuhvaća:**

Pravilnik o postupku i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (Službene novine Grada Pazina broj 17/23.)

Pravilnik o (I.) izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (Službene novine Grada Pazina broj 47/25.)

Pravilnik o (II.) izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin od 3. 4. 2026. (Službene novine Grada Pazina broj 17/26.)

u kojima je naznačeno i vrijeme njihova stupanja na snagu i oznaka suglasnosti Gradonačelnika/Gradonačelnice Grada Pazina

**PRAVILNIK O  
MJERILIMA I POSTUPKU UPISA DJECE  
U DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN**

**I. UVOD**

**Članak 1.**

Pravilnikom o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se mjerila i postupak upisa djece u predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (u daljnjem tekstu: Vrtić) te uvjeti pod kojima dijete može biti ispisano iz Vrtića.

**II. MJERILA I POSTUPAK UPISA DJECE U VRTIĆ**

(Službene novine Grada Pazina broj 17/26.)

**Članak 2.**

(1) U upisnom postupku, upis u Matični vrtić u Pazinu uključuje upis u Matični vrtić u Pazinu i Područni vrtić „Veli Jože“ Pazin (dalje: Matični vrtić).

(2) U upisnom postupku, upis u Područne vrtiće uključuje upis u Područni vrtić u Cerovlju, Gračišću, Karojbi, Lupoglavu, Motovunu, Sv. Petru u Šumi i Tinjanu (dalje: Područni vrtići).

(3) U Matični vrtić i Područne vrtiće u kojima se provodi program za djecu rane dobi (jaslički program), do navršene treće godine djetetova života upisuju se djeca koja navršavaju godinu dana do 31. kolovoza tekuće godine (u daljnjem tekstu: rani program).

(4) U Matični vrtić i Područne vrtiće u kojima se provodi program za djecu predškolski dobi (vrtićki program), upisuju se djeca koja navršavaju tri godine do 31. kolovoza tekuće godine pa do polaska u osnovnu školu (u daljnjem tekstu: predškolski program).

(5) Ukoliko postoji potreba za upisom djece koja do 31. kolovoza tekuće godine nisu navršila godinu dana odnosno tri (3) godine, može se Odlukom Upravnog vijeća Vrtića na prijedlog ravnatelja ili povjerenstva za upise omogućiti upis djece od navršenih šest (6) mjeseci u rani program odnosno od navršenih dvije i pol (2,5) godine u predškolski program sukladno broju slobodnih mjesta.

(Službene novine Grada Pazina broj 47/25. i 17/26.)

### **Članak 3.**

(1) Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u Vrtić.

(2) Pravo upisa pod jednakim uvjetima u Matični vrtić ima:

- dijete strani državljanin kojemu je odobren najmanje privremeni boravak ili ima međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području Grada Pazina.

- dijete kojemu je dodijeljen skrbnik odnosno dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj, a nema prebivalište ili boravište na području Grada Pazina, ako njegov udomitelj ili skrbnik ima prebivalište ili boravište na području Grada Pazina

(3) Pravo upisa pod jednakim uvjetima u Područni vrtić ima:

- dijete strani državljanin kojemu je odobren najmanje privremeni boravak ili ima međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području rada općine u kojoj djeluje Područni vrtić.

- dijete kojemu je dodijeljen skrbnik odnosno dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj, a nema prebivalište ili boravište na području općine u kojoj djeluje Područni vrtić, ako njegov udomitelj ili skrbnik ima prebivalište ili boravište na području općine u kojoj djeluje Područni vrtić.

(4) Dijete s prijavljenim boravištem na području rada vrtića u koji se upisuje, upisuje se na rok do kraja tekuće pedagoške godine.

(Službene novine Grada Pazina broj 47/25. i 17/26.)

### **Članak 4.**

(1) U Matični ili Područne vrtiće može se upisati dijete koje nema prebivalište ili boravište na području rada Vrtića ukoliko ostane slobodnih mjesta nakon upisa djece s iz članka 3. stavak 2. i 3.

(2) Dijete iz stavka 1. ovoga članka upisuje se na rok do kraja tekuće pedagoške godine.

### **Članak 5.**

Upisi djece u redovne programe Vrtića obavljaju se u skladu sa Godišnjim planom i Programom rada Vrtića, u pravilu tijekom travnja ili svibnja tekuće godine za iduću pedagošku godinu, a upisi djece u ostale programe (Predškola i drugi programi) po potrebi.

(Službene novine Grada Pazina broj 17/26.)

### **Članak 6.**

(1) Odluku o pokretanju postupka upisa donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu na prijedlog ili uz suglasnost Osnivača.

(2) Odlukom o pokretanju postupka upisa iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se način i organizacija upisa, način ostvarivanja prednosti pri upisu, rok donošenja Privremene rang liste prednosti za upis (dalje: Privremena rang lista) kao i drugi elementi važni za provođenje postupka upisa.

(3) Datum donošenja Odluke o konačnoj rang listi bit će objavljen Privremenom rang listom.

(4) Upisi u Vrtić mogu se provoditi elektroničkim putem.

(5) O Odluci o pokretanju postupka upisa Vrtić obavještava jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze Područni vrtići u sastavu Vrtića.

## **Članak 7.**

(1) Na temelju Odluke o pokretanju postupka upisa Vrtić objavljuje Oglas za upis djece u programe Vrtića (dalje: Oglas za upis) najkasnije osam (8) dana prije početka roka za podnošenje Zahtjeva za upis.

(2) Oglas za upis sadrži u pravilu:

1. vrijeme i način podnošenja Zahtjeva za upis
2. broj slobodnih mjesta i vrste programa za koje se vrši upis u Vrtić
3. uvjete upisa
4. popis potrebne dokumentacije
5. način ostvarivanja prednosti za upis
6. datum i mjesto objave Privremene rang liste.

(3) Broj slobodnih mjesta može biti promjenjiv zavisno o strukturi prijavljene djece za upis.

(4) Oglas za upis objavljuje se na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača te oglasnim mjestima Vrtića.

## **Članak 8.**

(1) Roditelj/Skrbnik (u daljnjem tekstu: Roditelj) zainteresiran za upis djeteta u Vrtić, najkasnije do isteka roka za upis, podnosi Vrtiću Zahtjev za upis na način propisan Oglasom za upis.

(2) Uz Zahtjev za upis roditelj prilaže:

1. ispunjen Inicijalni upitnik (obrazac se može preuzeti u Vrtiću, na mrežnim stranicama Vrtića ili u aplikaciji)
2. zapis iz matične knjige rođenih za dijete
3. dokaz o prebivalištu ili boravištu djeteta (preslika osobne iskaznice, uvjerenje o prebivalištu ili boravištu djeteta)
4. dokaz o prebivalištu ili boravištu roditelja (preslika osobne iskaznice, uvjerenje o prebivalištu ili boravištu roditelja)

5. potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta (potvrda izabranog pedijatra, obiteljskog liječnika ili specijaliste)
6. potvrdu o pregledu stomatologa za djecu stariju od tri godine
7. nalaz i mišljenje (ili Rješenje) nadležnog tijela ako se radi o djetetu kojem su utvrđene teškoće u razvoju
8. zdravstveno-medicinsku dokumentaciju bitnu za procjenu psihofizičkog i razvojnog statusa djeteta (ukoliko istu posjeduju).

(3) Roditelj koji se poziva na neki od kriterija iz članka 13. stavka 4. ovog Pravilnika, Zahtjevu za upis prilažu dodatnu dokumentaciju radi ostvarivanja prednosti za upis.

(4) Roditelji koji ne prilože odgovarajuće dokaze o statusu djeteta ne mogu se pozivati na prednosti pri upisu definirane člankom 13. stavak 4. ovog Pravilnika.

(5) Vrtić zadržava pravo naknadne provjere dostavljene dokumentacije prilikom upisa.

(6) Ukoliko se u postupku utvrdi da dostavljeni podaci ne odgovaraju stvarnom stanju, podnositelj prijave gubi pravo na prednosti pri upisu.

(7) Zahtjev za upis koji nije pravovremeno dostavljen neće se razmatrati.

### **Članak 9.**

Prilikom podnošenja Zahtjeva za upis, Vrtić će dodijeliti roditelju djeteta šifru radi pseudonimizacije osobnih podataka djeteta, koju će koristiti prilikom javne objave rezultata upisa djece.

(Službene novine Grada Pazina broj 17/26.)

### **Članak 10.**

(1) Prije upisa u Vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, koji uključuje opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a provodi ga stručno povjerenstvo Vrtića (stručni suradnici, zdravstveni voditelj ili ravnatelj).

(2) Prosudbu o uključivanju djece s teškoćama u razvoju, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo Vrtića iz stavka 1. ovog članka.

(Službene novine Grada Pazina broj 17/26.)

### **Članak 11.**

(1) Upise u Vrtić obavlja Povjerenstvo za upise (dalje u tekstu: Povjerenstvo) koje ima tri (3) člana.

(2) Članove Povjerenstva imenuje Ravnatelj Vrtića iz reda članova Odgojiteljskog vijeća.

(3) O svom radu Povjerenstvo vodi Zapisnik.

### **Članak 12.**

Ako Povjerenstvo nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis u programe Matičnog vrtića u Pazinu odnosno u pojedini Područni vrtić utvrdi da se prema raspoloživom kapacitetu pojedinog programa odnosno Vrtića sva prijavljena djeca mogu upisati u pojedini program odnosno Vrtić, neće utvrđivati prednost za upis.

(Službene novine Grada Pazina broj 47/25. i 17/26.)

### Članak 13.

(1) Ako se za upis u pojedine programe Matičnog vrtića u Pazinu odnosno za upis u pojedini Područni vrtić prijavi veći broj djece dorađele za upis od broja objavljenih slobodnih mjesta odnosno od broja djece koji Matični odnosno Područni vrtić prema svojem raspoloživom kapacitetu može upisati, Povjerenstvo nakon isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis pristupa obradi tih Zahtjeva i sastavljanju Privremene rang liste.

(2) Privremena rang lista sastavlja se posebno za Matični vrtić i za svaki Područni vrtić.

(3) Privremena rang lista sastavlja se, zavisno o strukturi prijavljene djece i raspoloživom kapacitetu, u pravilu, posebno za djecu predškolske, a posebno za djecu rane dobi.

(4) Privremena rang lista sastavlja se na način da se svakom djetetu za koje je podnesen Zahtjev za upis određuje odgovarajući broj bodova primjenom sljedećih mjerila i kriterija:

Mjerila i kriteriji za sastavljanje rang liste prednosti za upis	Broj bodova
- djeca s prebivalištem ili boravištem na području rada vrtića za koji podnose zahtjev za upis	50
- djeca samohranog roditelja (dokaz nadležnog tijela o samohranosti roditelja) ili - djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima (dokaz da je dijete ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljsku obitelj)	9
- djeca oba zaposlena roditelja (dokaz o radnom statusu roditelja: elektronički zapis zavoda za mirovinsko osiguranje za roditelje djeteta ili jednakovrijednu ispravu nadležnog tijela ili jednakovrijednu ispravu koju je izdalo nadležno tijelo u inozemstvu ukoliko je roditelj zaposlen u inozemstvu ili - djeca roditelja iz jednoroditeljske obitelji (dokaz o jednoroditeljskoj obitelji)	7
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja (Nalaz i mišljenje (ili Rješenje) nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika)	7
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, (Potvrda nadležnog tijela) ili - djeca roditelja s invaliditetom Domovinskog rata (dokaz nadležnog tijela)	4

- djeca roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade (potvrda nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili drugi dokaz o primanju zajamčene minimalne naknade)	4
- djeca iz obitelji s troje i više djece (izvatke rođenih za djecu koja žive u istoj obitelji)	3
- djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu (potvrda zavoda za mirovinsko osiguranje ili drugi dokaz o primanju doplatka za djecu)	1

(5) Pojam “zaposlen“ odnosi se i na osobu koja koristi mjeru HZZ-a za stjecanje prvog radnog iskustva, ili javnog rada, te osobu koja koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa.

(Službene novine Grada Pazina broj 17/26.)

#### **Članak 14.**

(1) Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 13. ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se Privremena rang lista.

(2) Prednost pri upisu ostvaruju djeca s većim brojem bodova.

(3) Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više djece ostvari jednak broj bodova na Privremenoj rang listi, djeca se svrstavaju po datumu rođenja, od starijeg ka mlađemu.

(4) Djeca koja ostvaruju pravo upisa, na Privremenoj rang listi odijeljena su crtom i nalaze se iznad crte rang liste prednosti za upis.

#### **Članak 14. a**

(1) Prilikom podnošenja Zahtjeva za upis roditelji mogu izabrati najviše tri mjesta izvođenja programa.

(2) Ukoliko dijete ne stekne dovoljan broj bodova za upis u prvi izbor mjesta izvođenja programa dijete će se automatski bodovati za slijedeće izbore.

(3) Dijete ostvaruje pravo upisa samo po jednom mjestu izvođenja programa koji je po izboru roditelja označen kao prioritetniji.

#### **Članak 14. b**

(1) Broj slobodnih mjesta za upis ovisi o broju školskih obveznika i broju djece koja prelaze iz jasličkog u vrtićki program.

(2) Broj konačno upisane djece i broj skupina po vrstama programa (vrtićki, jaslički) ovisi o strukturi djece prijavljene za upis, broju djece s teškoćama i mogućim odgodama upisa u 1. razred.

(3) Povjerenstvo za upise predlaže Ravnateljici/Upravnom vijeću donošenje Privremene rang liste/Odluke o konačnoj rang listi uzimajući u obzir stavke 1. i 2. ovog članka u cilju smještaja u Vrtić što većeg broja djece sukladno osiguranim materijalnim, prostornim i financijskim uvjetima, sukladno ovoj Odluci i odredbama državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja, kao i uputama osnivača.

#### **Članak 14. c**

Upis djece uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja što se dokazuje odgovarajućom liječničkom dokumentacijom.

#### **Članak 15.**

(1) Na prijedlog Povjerenstva Ravnateljnice donosi Privremenu rang listu.

(2) Privremena rang lista objavljuje se na mrežnim stranicama Vrtića i oglasnim mjestima Vrtića.

(3) O Privremenoj rang listi Ravnateljica izvještava Upravno vijeće i Osnivača dopisom, zajedno s podacima o prihvaćenim i odbijenim Zahtjevima za upis.

(Službene novine Grada Pazina broj 47/25.)

#### **Članak 16.**

(1) Na Privremenu rang listu može se podnijeti prigovor.

(2) Prigovor na Privremenu rang listu podnosi se Upravnom vijeću Vrtića, a dostavlja se neposrednom dostavom, putem pošte preporučeno ili putem elektroničke pošte u roku od osam (8) dana od dana objave Privremene rang liste.

(3) Upravno vijeće Vrtića u roku od petnaest (15) dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora razmatra i rješava pristigle prigovore i donosi Odluku o konačnoj rang listi.

(4) Upravno vijeće može:

- odbaciti prigovor kao nepravodoban ili podnesen od neovlaštene osobe
- odbiti prigovor kao neosnovan i potvrditi privremenu rang listu ili
- prihvatiti prigovor i izmijeniti Privremenu rang listu.

(5) Odgovor na prigovor koji je odbačen ili odbijen podnositelju se dostavlja putem elektroničke pošte ili poštom preporučeno.

(Službene novine Grada Pazina broj 47/25.)

#### **Članak 17.**

Nakon donošenja Odluke o konačnoj rang listi Povjerenstvo odlučuje o rasporedu djece po skupinama.

#### **Članak 18.**

(1) Ako se tijekom pedagoške godine oslobodi jedno ili više mjesta u Matičnom odnosno u Područnim vrtićima, na ta se mjesta mogu upisati djeca redom prema postignutom mjestu sukladno Odluci o konačnoj rang listi.

(2) Odluku o upisu djece iz prethodnog stavka ovoga članka donosi Ravnateljica.

### **Članak 19.**

(1) Izvan redovnog upisnog roka roditelji mogu Povjerenstvu podnijeti Zahtjev za naknadni upis uz pismeno obrazloženje i pripadajuću dokumentaciju navedenu u članku 7. ovog Pravilnika.

(2) Povjerenstvo razmatra Zahtjev za naknadni upis djeteta i predlaže Ravnateljici donošenje Odluke u roku trideset (30) dana od dana zaprimanja Zahtjeva za naknadni upis.

(3) Prigovor na Odluku ravnateljice podnosi se Upravnom vijeću, a dostavlja se pismeno ili putem elektroničke pošte u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja Odluke.

(4) Upravno vijeće Vrtića u roku od 45 dana razmatra i rješava pristigle prigovore.

(5) Naknadnim upisom djeteta se može upisati samo do kraja tekuće pedagoške godine.

## **III. UGOVORI S RODITELJIMA**

### **Članak 20.**

(1) S roditeljima djeteta kojem je odobren upis Vrtić zaključuje Ugovor o međusobnim obvezama (dalje u tekstu: Ugovor) u pravilu prije početka polaska djeteta u Vrtić.

(2) Za djeteta upisano redovnim postupkom upisa, Ugovor iz stavka 1. ovog članka prestaje ispisivanjem djeteta iz Vrtića ili odlaskom djeteta u osnovnu školu.

(3) S roditeljima djeteta koje polazi Vrtić izvan mjesta prebivališta ili boravišta sklapa se ugovor na rok do kraja tekuće pedagoške godine.

### **Članak 21.**

(1) U slučaju odstupanja u psihofizičkom razvoju i/ili značajnih promjena zdravstvenog stanja djeteta uočenih od strane stručnog tima Vrtića prije početka ili tijekom ostvarivanja programa, ravnateljica na prijedlog člana/članova stručnog tima Vrtića donosi Odluku o pokretanju pedagoške opservacije.

(2) Odlukom o pokretanju pedagoške opservacije iz stavka 1. ovoga članka imenuje se Stručno tijelo Vrtića i definira opservacijski period.

(3) Stručno tijelo Vrtića čine, u punom ili nepunom sastavu, stručni suradnici, zdravstvena voditeljica i odgojiteljice odgojne skupine djeteta.

(4) Stručno tijelo Vrtića donosi i provodi Program pedagoške opservacije kojim se definiraju elementi opservacije i duljina dnevnog odnosno tjednog boravka djeteta u Vrtiću.

(5) Pedagoška opservacija u pravilu traje tri mjeseca.

(6) Pedagoška opservacija može se u opravdanim razlozima, na prijedlog Stručnog tijela Vrtića, produjiti.

(7) Odluku o produjenu opservacije iz stavka 6. ovoga članka donosi ravnateljica.

#### **Članak 22.**

(1) Nakon provedene pedagoške opservacije Stručno tijelo Vrtića donosi Mišljenje o provedenoj pedagoškoj opservaciji kojim predlaže ravnateljici program i način uključivanja djeteta.

(2) Na temelju Mišljenja Stručnog tijela iz stavka 1. ovoga članka, ravnateljica donosi Odluku o programu i načinu uključivanja djeteta nakon provedene pedagoške opservacije koji postaje sastavni dio ugovora s roditeljima.

(3) Odluka o programu i načinu uključivanja djeteta nakon provedene pedagoške opservacije iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se roditeljima djeteta.

#### **Članak 23.**

(1) Na zahtjev roditelja dijete se tijekom pedagoške godine iz Matičnog vrtića može premjestiti u neki od Područnih vrtića i obratno, ako u tom drugom vrtiću postoje uvjeti za prihvata djeteta.

(2) Odluku o premještanju djeteta donosi Ravnateljica Vrtića.

### **IV. ISPIS DJETETA IZ VRTIĆA**

#### **Članak 24.**

Ako roditelji (novo) upisanog djeteta bez opravdanog razloga ne dovedu dijete u Vrtić u roku od osam (8) dana od dana početka pedagoške godine te o razlozima nedolaska djeteta ne obavijeste Vrtić, smatrat će se da su roditelji odustali od upisa. U tom slučaju dijete se u roku od idućih deset (10) dana ispisuje iz Vrtića po službenoj dužnosti.

#### **Članak 25.**

(1) Dijete se može ispisati iz Vrtića na temelju pisanog zahtjeva roditelja.

(2) Dijete se može ispisati najranije s datumom podnošenja Zahtjeva za ispis.

(3) Akt o ispisu donosi Ravnateljica u roku od osam (8) dana od podnošenja Zahtjeva za ispis.

(4) Ako roditelj prestane koristiti usluge Vrtića, a da prethodno nije podnio Zahtjev za ispis, dužan je platiti troškove smještaja djeteta u Vrtiću za vrijeme koje je potrebno da se ispis provede po službenoj dužnosti.

### **Članak 26.**

(1) Dijete se po službenoj dužnosti ispisuje iz Vrtića u slijedećim slučajevima:

1. ako 30 dana neopravdano izostane iz Vrtića
2. ako ni nakon opomene da su dužni platiti zaostale troškove smještaja u Vrtiću roditelji te troškove ne plate u idućih 30 dana
3. iznimno, u drugim opravdanim slučajevima.

(2) Akt o ispisu djeteta iz Vrtića donosi Ravnateljica Vrtića.

## **V. UPIS U PROGRAM PREDŠKOLE I OSTALE PROGRAME VRTIĆA**

(Službene novine Grada Pazina broj 47/25.)

### **Članak 27.**

(1) Program Predškole obvezan je za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

(2) Program Predškole za djecu upisanu u redovite programe Vrtića provodit će se u sklopu redovitog programa.

(3) Obveznik Predškole koji ne pohađa vrtić upisuje program Predškole u Matičnom ili Područnom vrtiću najbližem njegovom mjestu stanovanja.

(4) Program Predškole može se organizirati i u zasebnim odgojnim skupinama ukoliko ima potrebe i uvjeta za takvu organizaciju.

(5) Za provođenje programa Predškole Oglas za upis se objavljuje na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača.

(6) Uz Prijavu za upis roditelj prilaže:

- ispunjen Inicijalni upitnik
- Izvadak iz matične knjige rođenih ili Rodni list djeteta
- dokaz o mjestu stanovanja djeteta
- potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima: nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja.

(7) Lista upisane djece objavljuje se na internetskoj stranici Vrtića.

(8) O završenom programu Predškole Vrtić izdaje roditeljima potvrdu.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Pravilnik o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (Službene novine Grada Pazina broj 17/23.), donesen 3. travnja 2025., stupio na snagu 5. travnja 2025.**

**Prethodna suglasnost Gradonačelnika Grada Pazina KLASA: 601-01/23-01/04; URBROJ: 2163-01-02/01-23-6 od 14. ožujka 2023.**

### **Članak 28.**

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju i muški i ženski rod.

### **Članak 29.**

(1) Roditelj koji smatra da su povrijeđena neka njegova prava iz ovog Pravilnika, može u roku od 15 dana od dana primitka toga akta odnosno od dana saznanja za povredu svojih prava, podnijeti prigovor Upravnom vijeću Vrtića.

(2) Upravno vijeće u roku od 45 dana od dana zaprimanja prigovora iz stavka 1. ovoga članka razmatra prigovor i donosi Odluku o prigovoru.

(3) Odluka Upravnog vijeća je konačna.

### **Članak 30.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin („Službene novine Grada Pazina“ broj 19/19. i 11/21.)

### **Članak 31.**

Po dobivanju prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Pazina, ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića te u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu prvog dana nakon objave na Oglasnoj ploči Vrtića.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Pravilnik o (I.) izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (Službene novine Grada Pazina broj 47/25.) donesen 27. studeni 2025. stupio na snagu 2. prosinca 2025.**

**Prethodna suglasnost Gradonačelnika Grada Pazina KLASA: 601-01/25-01/24; URBROJ: 2163-01-01/01-25-6 od 13. studeni 2025.**

## **Članak 7.**

(1) Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima i postupku upisa u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin objavit će se na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića, te Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu prvog dana nakon dana objave na Oglasnoj ploči Vrtića.

(2) Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima i postupku upisa u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin objavljen je na oglasnim mjestima Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin dana 1. 12. 2025. te stupa na snagu 2. 12. 2025.

### **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Pravilnik o (II.) izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima i postupku upisa djece u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin (Službene novine Grada Pazina broj 17/26.) donesen je 3. travnja 2026. stupio na snagu 8. travnja 2026.**

**Prethodna suglasnost Gradonačelnika Grada Pazina KLASA: 601-01/26-01/12 URBROJ: 2163-01-01/01-26-3 od 30. ožujka 2026**

## **Članak 10 .**

Ovaj Pravilnik o (II.) izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima i postupku upisa u Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin objavit će se na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića, te Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu prvog dana nakon dana objave na Oglasnoj ploči Vrtića.